

УТВЕРЖДЕНО
Приказ МОУ «СОШ №2
им. В.А. Коновалова»
№159 от 21.09.2020
(с изменениями:
приказ МОУ «СОШ №2
им. В.А. Коновалова»
от 09.03.2022 №46

ПРАВИЛА
приёма на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2 им. В.А. Коновалова»
городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. В.А. Коновалова» городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (далее – Федеральный закон), «Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утверждённого приказом министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 02.09.2020 №458 (с изменениями от 08.10.2021) и регламентирует правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 им. В.А. Коновалова» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – образовательная организация, основные общеобразовательные программы).

1.2. Правила приёма на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать приём граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закреплённой территории.

1.3. Правила приёма в конкретную образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

2. Правила приёма на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего
образования

2.1. Образовательная организация размещает на официальном сайте и на информационном стенде издаваемый не позднее 15 марта текущего года

распорядительный акт администрации городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области о закреплении образовательной организации за конкретной территорией городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.2. В образовательную организацию для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования и проживающие на закреплённой территории.

2.3. Граждане имеют право внеочередного, первоочередного, преимущественного приема на обучение в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.4. Приём на обучение в первый класс в образовательную организацию граждан, указанных в п.2.2., 2.3. Правил начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.5. Руководитель образовательной организации издаёт приказ о приёме на обучение детей, указанных в п.2.2., 2.3. Правил в течение 3-х рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

2.6. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений о приёме на обучение в первый класс начинается 6 июня текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.7. При завершении приёма в первый класс всех детей, указанных в п.2.2., 2.3. Правил, а также проживающих на закреплённой территории, возможно осуществление приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года.

2.5. Приём в образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.6. В приёме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в порядке, предусмотренном законодательством субъекта Российской Федерации.

В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в муниципальное учреждение «Управление образования, культуры, спорта и молодёжной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области».

2.7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего академические права на выбор организаций, осуществляющей образовательную деятельность, формы

получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

2.8. Образец заявления о приёме на обучение размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет. (Приложение 1, Приложение 2).

2.9. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(ей) ребенка или поступающего представляют документы в соответствии Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

При посещении образовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами образовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3. Порядок внесения изменений в положение и прекращения его действия

3.1. Положение вступает в силу со дня утверждения руководителем образовательной организации и действуют до его отмены.

3.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.

3.3. Измененная редакция Положения вступает в силу после утверждения ее руководителем образовательной организации.

3.4. Настоящее Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации МОУ «СОНН №2 им. В.А. Коновалова».

Заявление о приёме на обучение в 1 класс

Директору МОУ «СОШ № 2
им. В.А. Коновалова»
городского округа ЗАТО Светлый
Аникиной Л.В.

заявление № _____

Прошу зачислить моего ребёнка _____
(Ф.И.О. полностью)
в 1 класс 20____/20____ учебного
года.

- Имею право первоочередного приёма (являюсь военнослужащим/
сотрудником
ОВД/ сотрудником федеральных органов исполнительной власти). *Справку с
места работы (службы) прилагаю.*
- Имею право преимущественного приема (обучение старшего ребёнка в
данной
школе).
- Ребёнок нуждается в обучении по адаптированной образовательной
программе.
- Согласен (на) на обучение ребенка по адаптированной образовательной
программе. *Заключение психолого-педагогической комиссии
прилагаю.*
- Ребёнок нуждается в создании специальных условий в организации
обучения и
воспитания:
 учащегося с ОВЗ; *рекомендации психолого-педагогической комиссии прилагаю;*
 ребёнка-инвалида; *рекомендации психолого-педагогической комиссии (индивидуальную
программу реабилитации) прилагаю.*

Дата рождения ребёнка _____
(число, месяц, год рождения)

Адрес регистрации ребёнка _____

Адрес места жительства ребёнка _____

Родители (законные представители):

Мать _____,
ФИО

Дата рождения « ____ » _____. _____. Г.

адрес места жительства _____

тел.: _____ е-mail: _____

Отец _____,
ФИО

Дата рождения « ____ » _____. _____. Г.

адрес места жительства _____

тел.: _____ е-mail: _____

Прошу обеспечить обучение моего ребёнка на
_____ языке.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с уставом учреждения, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения, с правами и обязанностями учащихся ознакомлен (а).

На обработку персональных данных родителей и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен (на)

« ____ » _____. 20 _____. г.
(дата)

_____. (_____)
(подпись) ФИО

Заявление о приёме на обучение

Директору МОУ «СОШ № 2
им. В.А. Коновалова»
городского округа ЗАТО Светлый
Аникиной Л.В.

заявление № _____

Прошу зачислить моего ребёнка _____
(Ф.И.О. полностью)
в _____ класс в порядке
перевода из _____
образовательная организация, место её нахождения

- Ребёнок нуждается в обучении по адаптированной образовательной программе.
- Согласен (на) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе. *Заключение психолого-медицинской комиссии прилагаю.*
- Ребёнок нуждается в создании специальных условий в организации обучения и воспитания:
- учащегося с ОВЗ; рекомендации психолого-медицинской комиссии прилагаю;
- ребенка-инвалида; рекомендации психолого-медицинской комиссии (индивидуальную программу реабилитации) прилагаю.

Дата рождения ребёнка _____
(число, месяц, год рождения)

Адрес регистрации ребёнка _____

Адрес места жительства ребёнка _____

Родители (законные представители):

Мать _____,
ФИО _____

Дата рождения «______» _____. _____. Г.

адрес места жительства _____

тел.: _____ e-mail: _____

Отец _____,
ФИО

Дата рождения « ____ » ____ г.

адрес места жительства _____

тел.: _____ e-mail: _____

Прошу обеспечить обучение моего ребёнка на
языке.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с уставом учреждения, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения, с правами и обязанностями учащихся ознакомлен (а).

На обработку персональных данных родителей и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен (на)

« ____ » ____ 20 ____ г. _____ (подпись) (_____)
(дата) ФИО